

## Særavtale (S-2) om fleksibel arbeidstid i Posten Norge AS

Denne avtalen erstatter følgende tidligere særavtaler: "0705 Fleksibel arbeidstid i Post, jf Overenskomstens § 3.6 og Postens retningslinjer for arbeidstid" og "0810 Fleksitidsordningen i Logistikk".

### I. Vilkår

#### **Innføring av fleksibel arbeidstid er betinget av at følgende vilkår blir oppfylt:**

1. Ordningen må gjelde alle arbeidstakere i virksomheten, driftsenheten eller deler av driftsenhet. Unntak kan bare gjøres for arbeidstakere som av tjenstlige grunner ikke kan komme inn under ordningen. Etter forutgående drøftelser med tillitsvalgte fastsetter arbeidsgiver hvilke arbeidstakere som av tjenstlige grunner må unntas.
2. Arbeidsgiver kan bestemme at deltidstilsatte kan unntas fra fleksitidsordningen, dersom f.eks. vedkommende er tilsatt på deltid for å dekke bestemte dager eller bestemt del av arbeidsdagen.
3. En delvis sykmeldt arbeidstaker kan – med arbeidsgivers og legens samtykke – opparbeide fleksitid.
4. En arbeidstaker med delvis uførepensjon omfattes av fleksitidsreglene i samme grad som deltidstilsatte.
5. Arbeidstakere som kommer inn under ordningen med fleksibel arbeidstid, skal være underlagt kontroll med arbeidstiden.
6. Avtalen omfatter ikke arbeidstakere som i henhold til arbeidsmiljøloven § 10-12 er unntatt fra lovens bestemmelser om arbeidstid.

### II. Avtalen

#### **1. Fremgangsmåten**

Tillitsvalgte eller arbeidsgiver kan kreve drøftelser om innføring av fleksibel arbeidstid i en avdeling/enhet med utgangspunkt i denne avtalen.

#### **2. Kjernetid og ytre arbeidstid**

- a) Med kjernetid menes det tidsrom hvor alle må være til stede. Med ytre arbeidstid menes det tidsrom hvor arbeidstidens begynnelse og slutt kan variere fra dag til dag.
- b) Kjernetiden er fra kl. 0900 til kl. 1430 hele året.
- c) Den ytre arbeidstid er fra kl. 0700 til kl. 0900 og fra kl. 1430 til kl. 2000 mandag til fredag hele året.
- d) Det kan likevel ikke arbeides mer enn 12 timer pr. dag eller 48 timer pr. uke.

- e) Etter individuell avtale i hvert enkelt tilfelle mellom arbeidsgiver og arbeidstaker, kan det i ekstraordinære tilfeller arbeides fleksitid også på frilørdager og utenfor ytre arbeidstid. Det kan likevel ikke arbeides fleksitid på søndager.
- f) Det skal ikke utbetales godtgjørelse for ubekvem arbeidstid i forbindelse med fleksitid.

### **3. Avregningsperioden**

Avregningsperioden er ett år, dvs. at timekontoen skal avregnes pr 31. desember hvert år.

### **4. Tidsoverføring, kontroll og avspasering av plusstimer**

- a) Det tillates overført 45 plusstimer eller 10 minustimer til neste avregningsperiode. Tid utover 10 minustimer medfører trekk i lønn. Plusstimer utover 45 timer blir strøket uten kompensasjon. For å unngå at plusstid ut over 45 timer blir strøket ved avregningstidspunktet, skal arbeidstaker registrere egen arbeidstid. Det er utarbeidet eget regneark til bruk i registreringen. Ledere skal føre kontroll med nivå på fleksitidssaldoene til sine ansatte for å kunne følge utviklingen underveis i perioden og eventuelt lage planer for avspasering.
- b) Plusstimer og minustimer skal avvikles i oppsigelsestiden.
- c) Avvikling av avspaseringstid i avregningsperioden skal godkjennes av arbeidsgiver på forhånd i hvert enkelt tilfelle. I rimelig tid før avregningsperiodens utløp, skal arbeidsgiver og arbeidstaker planlegge hvorledes opparbeidede plusstimer, som ikke kan overføres, skal kunne avspaseres før avregningsperiodens utløp.
- d) Hvis vedkommende arbeidstaker ønsker å avspasere både hele og halve dager, kan det avspaseres plusstimer tilsvarende i alt 24 hele dager pr. kalenderår. Avspasering av jule- og nyttårsaften samt onsdag før skjærtorsdag avregnes som 4 timer.
- e) Deltidstilsatte kan ta ut antall avspaseringsdager forholdsmessig etter avtalt stillingsprosent.

### **5. Overtid**

- a) Dersom en arbeidsgiver pålegger en arbeidstaker å arbeide utover ordinær arbeidstid, skal dette kompenseres med overtidsbetaling etter overenskomstens § 5.4. Arbeidstaker kan ikke pålegges å arbeide fleksitid utover ordinær arbeidstid (kl 0700 – 1700).
- b) Pålagt overtidsarbeid som etter avtale skal avspaseres og plusstimer i fleksitidsregnskapet, skal holdes adskilt.
- c) Arbeidstakeren kan selv velge om overtidstimer som etter avtale med arbeidsgiver kan avspaseres time for time, jf. overenskomstens § 5.4, i stedet skal overføres til fleksitidsregnskapet ved avregningsperiodens slutt for å unngå at minustimene blir trukket i lønn. I slike tilfelle skal overtidstillegget utbetales.

### **6. Varighet**

Særavtalen gjelder med virkning fra og med 1.mai 2011

1/6 - 2011 *[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*